

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**

Я (далее - Субъект), \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

документ удостоверяющий личность № \_\_\_\_\_,  
(вид документа)

выдан \_\_\_\_\_,  
(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
фактический адрес проживания: \_\_\_\_\_,

свободно, своей волей и в своем интересе даю свое согласие муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 143» г. Хабаровска

зарегистрированному по адресу: г. Хабаровск, ул. Вяземская, 5,  
на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии), дата, место и причина изменения в случае их изменения);
- 2) число, месяц, год рождения;
- 3) место рождения;
- 4) сведения о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства);
- 5) сведения об образовании (когда и какие образовательные, научные и иные организации окончил, номера документов об образовании, направление подготовки или специальность по документу об образовании, квалификация);
- 6) сведения об ученой степени, ученом звании;
- 7) сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;
- 8) сведения о владении иностранными языками, степень владения;
- 9) сведения о наличии или отсутствии судимости;
- 10) сведения о трудовой деятельности (включая работу по совместительству, предпринимательскую и иную деятельность), военной службе;
- 11) сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия;
- 12) сведения о семейном положении, составе семьи и о близких родственниках (в том числе бывших);
- 13) отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;
- 14) адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;
- 15) номер контактного телефона или сведения о других способах связи;
- 16) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;
- 17) реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- 18) идентификационный номер налогоплательщика;
- 19) реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;
- 20) реквизиты свидетельств государственной регистрации актов гражданского состояния;
- 21) сведения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на работу или ее соответствию;

- 22) личная фотография;
- 23) сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору;
- 24) сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания;
- 25) сведения о доходах;
- 26) номер расчетного счета (номера расчетных счетов);
- 27) номер банковской карты (номера банковских карт);
- 28) иные персональные данные.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации (Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ), а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством в сфере отношений, связанных с поступлением на работу (трудовых и непосредственно связанных с ними отношений), для реализации полномочий, возложенных на муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 143» г. Хабаровска законодательством Российской Федерации.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока трудового договора.

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 143» г. Хабаровска вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2—11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4) после увольнения с работы (прекращения трудовых и непосредственно связанных с ними отношений) персональные данные будут храниться в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 143»

г. Хабаровска в течение предусмотренного законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации срока хранения документов;

5) персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 143» г. Хабаровска функций, полномочий и обязанностей.

6) субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ *Подпись*

\_\_\_\_\_ *ФИО*

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ *Подпись*

\_\_\_\_\_ *ФИО*